

2025年度



入学の手引き

跡見学園中学校

〒112-8629 東京都文京区大塚 1 丁目 5 番 9 号

TEL. 03-3941-8167 FAX. 03-3941-8685

<https://www.atomi.ac.jp/jh/>

合格者のみなさんへ・保護者の方々へ

合格おめでとうございます。

目次

1. 入学式までの流れ	2
2. 入学手続	3～ 5
3. 制服採寸・学校指定用品等販売	6～ 9
4. 入学式	10～11
5. 学費等の納入について	12～13
6. 保健室からの保健関連情報調査ご協力をお願い	14
7. 記入例およびチェックリスト	
①誓約書記入例	15
②通学証明書交付申請書記入例	16
③提出物チェックリスト	17

ダウンロード可能な書式（別ファイル）

- ①誓約書
- ②通学証明書交付申請書
- ③跡見学園後援会入会申込書
- ④通知表（写し）提出に関する届出書
- ⑤英語取り出し授業「回答書」
- ⑥後日書類送付用表書き

◆問い合わせ先一覧

ご不明な点については、下記の担当部署に直接お問い合わせください。

○入学手続に関する全般について	中学校高等学校	庶務課	03-3941-8167
○制服採寸・学校指定用品	学校法人跡見学園	事業部	03-3941-8668
○学費について	学校法人跡見学園	法人事務局経理課	03-3941-8165

※上記に繋がらない場合は、受験番号・氏名を明記のうえ中学校高等学校庶務課宛にメールにてご用件をお送りください。アドレス：c-shomu@atomi.ac.jp

1. 入学式までの流れ

(1)	2月6日(木) 17:00 まで	1) 入学金納入【WEB 手続】 下の URL または QR コードより入学金決済サイトにアクセスのうえ、お手続きください。 https://mirai-compass.net/ent/atomigj/common/login.jsf 
		2) 都内都区立中高一貫校受検者の受験票提出手続 ◇下段(3) 参照
(2)	2月8日(土) ～9日(日) 書類到着	2月7日(金)に、合格証・入学許可証・入学通知書等を、学校より郵便にて発送予定。 ◇P.3 2.(3) 1) 参照
(3)	2月9日(日) 12:00 まで	都内都区立中高一貫校受検者は、2月6日(木)17:00 までに都内都区立中高一貫校受検票提出フォームより必要な手続きをした場合のみ、2月9日(日)12:00 まで 入学金納入期間を延長 します。上記の手続きおよび入学金の納入が完了している方に、納入期限当日の午後に合格証等の書類を学校より発送します。 https://sgfm.jp/f/0209 
(4)	2月11日(火・祝)	制服採寸・学校指定用品等販売日 ◇P.6～9 3. 参照
(5)	2月15日(土) まで	保健関連情報調査【WEB入力】 下記のQRコードより質問事項へ回答。  https://forms.gle/NaqXoBG7CHQF8jft5 ◇P.14 6. 参照
(6)	2月19日(水) 必着	入学手続書類提出【郵送】 ◇P.3 2.(3) 2) 参照 学費等口座振替の登録【WEB手続】 ◇P.4 2.(4) 参照
(7)	2月25日(火) まで	2月11日に『お買物手帳』で購入したものの振込 ◇P.6～7 3. 参照
(8)	3月中旬 書類到着	入学式のご案内、教科課題等を学校より郵送
(9)	4月8日(火)	入学式 ◇P.10～11 4. 参照

2. 入学手続

(1) 入学金の納入

入学金納入期間内 ※P.2 1. (1) 1) 参照

(2) 入学金納入後にご確認いただく書類

「入学の手引き」 ※本PDF

(3) 書類の提出等

1) 入学金納入後に学校からご自宅にお送りする書類

【2月7日に発送するもの】

・ 合格証	
・ 入学許可証	なるべく早目に小学校の担任の先生に確認の上、居住地の教育委員会にご提出ください。提出後、合格者のみなさんは公立中学校入学予定者の名簿から除かれます。
・ 入学通知書 (出身小学校校長宛)	出身小学校の児童指導要録抄本または写し・健康診断票・歯の検査表〔2025年4月8日(火)本校必着〕を各小学校校長から本校校長宛に送っていただくための書類です。小学校の担任の先生に提出してください。
・ 誓約書	
・ 後援会加入のご案内	
・ 通学証明書交付申請書 1枚	
・ 学校指定用品等販売日にご記入いただく書類について	
・ 特待生内定のお知らせ・特待生誓約書(該当者のみ)	
・ 英語取り出し授業回答書(該当者のみ)	
・ 返送用「特定記録」封筒	

【3月中旬以降に発送するもの】

・ 入学式のご案内
・ 入学前学習課題
・ 『跡見学園の生活』(抜粋)
・ その他学校生活に関する諸連絡

2) 入学に際してご提出いただく書類 **提出期限：2月19日(水) 必着**

次の書類を所定の封筒を用いて郵便局の「特定記録」にてご郵送ください。

紛失事故防止の観点から持参による提出は受け付けません。

①誓約書*
②通学証明書交付申請書*
③跡見学園後援会入会申込書* 『後援会加入のご案内』冊子P.11
④小学校6年次の通知表の写し(3学期制の場合は2学期まで、2学期制の場合は前期まで、表紙を含む全ページ、A4サイズ)
⑤通知表(写し)提出に関する届出書(上記④について通知表が手元がないなどの理由で同封できない場合にご提出ください。)
⑥【特待入試において特待生として合格された方】特待生誓約書*
⑦【帰国生入試・特待入試(英語CS入試)で合格された方】英語取り出し授業「回答書」*
⑧【帰国生入試で合格された方】パスポートの写し(姓名国籍が記載されているページ)

※ *がついている書類は入学金納入後に学校からお送りします。詳しくは、P.17③提出書類チェックリストをご覧ください。

※ 手書き書類は黒のペンで記入し、各書類の

受験番号	
------	--

 欄に、入学手続きをした受験番号を記入してください。

(4) 学費等口座振替の登録（ネット口座振替登録） 登録期限：2月19日（水）まで

在学期間中の学費等の納入方法は、年2回（4月、9月）の口座振替（ご指定の口座からの自動引き落とし）となります。引き落とし口座の情報を登録していただく必要がありますので、以下の「ネット口座振替の登録手順書」をご確認の上、「ネット口座振替登録手続き」または跡見学園中学校高等学校ホームページ（学費・奨学金ページ）から金融機関サイトに移行して、Web上で登録をしてください。なお、登録していただいた口座は、本校に在学中変更のない限り継続します。

〈お手続きの流れ〉 本学は学費等の収納業務をみずほファクター株式会社へ委託しています。



各金融機関の申し込みページでは、最終ページに表示される収納機関へ「通知」「戻る」「ログアウト」などのボタンを必ず押してください。登録が完了すると完了メールが届きます。

〈お手続きを始める前に〉 以下のものをお手元にご用意ください。

- ①受験番号4桁（中学校入学予定者）
 - ②生徒氏名（漢字／カナ）
 - ③生徒の生年月日
 - ④本手続きをされる方のメールアドレス（保護者・保証人等）
※登録手続きに必要な URL とパスワードをご案内するために必要です。お手続き中に確認しやすいメールアドレスをご準備ください。
 - ⑤登録する金融機関の口座情報（銀行及び支店名〔コード〕、預金種別、口座番号、口座名義人名）
 - ⑥本人確認情報（銀行のログインパスワード、暗証番号、生年月日、登録している電話番号等）
※登録する金融機関により必要な情報が異なります。
- ◆みずほ銀行を振替口座として登録する場合は、みずほダイレクト認証(みずほダイレクトへの契約が必要)のみとなっておりますので、手続きの際はご注意ください。

〈ネット口座振替登録〉

◆ネット口座振替の登録手順書



[登録手順書はこちら](#)

◆ネット口座振替登録手続き



[登録手続きはこちら](#)

〈Web 上で登録手続きができない場合〉

預金口座振替依頼書（3枚複写）の用紙を郵送いたしますので、法人事務局経理課（03-3941-8165）までご連絡ください。金融機関窓口で登録手続きをしたのち、法人事務局経理課まで書類の提出をお願いいたします。

個人情報の取り扱いについて

本校では、個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第57号)を遵守し、学校における生徒等の個人情報の適正な取り扱いを確保するために事業者が講ずべき措置に関する指針(平成16年文部科学省告示第161号)に留意しつつ、出願に際してご提出いただいた書類に記載された個人情報について、適正な取り扱いおよび管理を行い、個人情報の保護に最大限努力いたします。

入試期間においては志願者および受験生データとして入試業務遂行の目的にのみ利用いたします。入学後については学籍データとして本校教育活動の遂行に必要な範囲で利用いたします。また卒業後は卒業生データとして保有し、証明書類の発行および各種ご連絡・ご案内等の目的にのみ利用いたします。

尚、入学後（4月中）に学籍データとして登録される情報を確認および修正する機会があります。変更による修正等があればその機会に行ってください。その際、保護者情報は誓約書に記載した保護者と同一としてください。

提出書類等の氏名漢字について

本校では、校内の名簿などに使用する氏名(姓名)漢字については、以下のように処理させていただきますのでご了承ください。

1. 特に申し出のない限り漢字は一般に使用されている『第1水準漢字・第2水準漢字(JIS規定)』を使用します。該当のない書体(異体字等)はシステムの都合上取り扱うことができませんのでご了承ください。
2. 本校でデータ処理をする際に使われる氏名は『合格証』に印字してある文字です。体操着への名入れやクラス名簿の作成などでも必要となる情報です。修正が必要な場合は、至急事務室までご連絡ください。修正の必要がない場合は申告不要です。
3. 上記のことは、生徒個人が日常使用する筆記氏名などを拘束するものではありません。

3. 制服採寸・学校指定用品等販売

2月11日（火・祝） 於 跡見講堂・教室

◆ご来校スケジュール

制服採寸ならびに学校指定用品等販売に要する時間は約2時間です。混雑緩和のため、各入試の入学手続き者ごとにお越しいただく時間を分けております。該当スケジュール以外でのご来校はご遠慮ください。また、開始直後ならびに終了直前は特に込み合う場合がありますので、できるだけ時間内に分散してお越しください。(例えば、9時00分～10時00分の間にご来校いただく場合は、9時15分、9時30分、9時45分などを目安にしてください)

〈2月1日実施〉一般入試第1回の入学手続き者	9時00分～10時00分の間にご来校
〈2月2日実施〉一般入試第2回の入学手続き者	10時00分～11時00分の間にご来校
〈2月4日実施〉特待入試第3回の入学手続き者 〈2月5日実施〉特待入試第4回の入学手続き者 〈12月19日実施〉帰国生入試の入学手続き者	} 11時00分～12時00分の間にご来校
〈2月1日実施〉特待入試第1回の入学手続き者	
〈2月2日実施〉特待入試第2回の入学手続き者	

◆ご来校にあたって

○混雑回避のため、保護者の同伴は2名まででお願いいたします。

○当日ご持参いただくもの

- ①ボールペン（当日配布するお買い物手帳、宅配使用紙等に必要事項記入のため）
- ②スカーフや大判のハンカチ等（体操着等の被り物の試着のため）
- ③厚めの靴下（上履き・校庭用運動靴・通学靴の試し履きのため）

※通常学校にて着用するハイソックスやスポーツソックスは厚めの生地です。

○午後から来校する入学手続き者は、昼食を済ませてからお越しください。

○スリッパ等の上履きは必要ありません。

○駐車場はありませんので、お車でのご来校はご遠慮ください。

○換気のため、一部窓を開けていますので、暖かい服装でお越しください。

◆制服の採寸について

制服採寸当日までに、三越伊勢丹専用サイトにて事前オンライン登録を必ずお済ませください。

採寸当日は会員登録情報で受付いたします。詳細はP.8～9 三越伊勢丹からのご案内をご覧ください。

なお、所定の期間に伊勢丹新宿店の店舗でも採寸を承りますが、事前予約が必要となりますので予めご了承ください。

制服採寸を本校で行わない場合でも、2月11日は学校指定用品等の販売がありますので必ずご来校ください。

◆学校指定用品等の販売について

学校指定用品の見本展示やサイズサンプルのご用意があります。当日お渡しする『お買物手帳』にサイズや数量等をご記入いただきながら、学校指定用品等を購入していただきます。

教科書、副教材は事業部から宅配便にて発送いたしますが、一部商品は当日お持ち帰りいただくものもありますので、エコバッグ等をご持参ください。その他商品のうち、直送品もありますので、当日は複数の宅配便伝票をご記入いただきます。詳細は当日ご案内いたします。

〈取り扱い用品〉

○学校指定用品（平均購入額 約 150,000 円）

- ・教科書、副教材
- ・校章、学生鞆、ソックス、体操着*、リコーダー、美術セット、スモック、書道筆セット
校庭用運動靴、上履き、水着、白衣等

○学校指定用品以外

通学靴、書道セット（筆除く）、ゴーグル、リュック等

*体操着のネーム刺繍について

ジャージ上着と T シャツには『お買物手帳』の生徒名に記載された漢字が刺繍されます。注文を受け名入れに着手しますとその後の変更はいたしかねます。万一、氏名変更がある場合は至急事業部までご連絡ください。なお、ご注文後のサイズ変更等はお受けできません。

◆お支払い等について

2 月 11 日当日の現金精算はありません。

○お買物手帳で購入されたものは、2 月 25 日（火）までに指定口座にお振込みをお願いいたします。

○制服採寸の際に購入されたものは、『三越伊勢丹からのご案内』（P.8・9）の記載内容に従ってお支払いください。

ご入学おめでとうございます。

平素より格別のお引き立てを賜り誠に有難うございます。
この度、下記日程にて制服のご注文会を行います。
ぜひ、この機会をご利用くださいますようお願い申し上げます。

学園での承り

日時：2月11日（火・祝）

9時～16時

場所：教室及び跡見講堂

店舗での承り（完全予約制）

日時：2月3日（月）～2月9日（日）

日時：2月12日（水）～2月20日（木）

場所：伊勢丹新宿店 伊勢丹会館3階 三越伊勢丹スクールユニフォーム新宿店

受付時間 11時～18時（営業時間 11時～19時）

※上記日程を過ぎてのご注文はお渡しが遅くなる場合がございます。予めご了承ください。

※**2月11日（火・祝）は学園のみでのご注文承りとなります。**

2月10日（月）・11日（火・祝）は、店頭でのご注文承りをいたしません。予めご了承ください。

店舗での承り方法について

■制服一式予約注文（当日の採寸は、サイズサンプルをご試着いただきます）

※店舗での承りは事前予約が必要となります。事前予約は下記の二次元コードからお申込みください。

ご来店の際は密を避けるため、なるべく生徒様、保護者様各1名でお越しください。

■採寸予約の前に、必ず三越伊勢丹からのご案内（P.9）の「1.事前登録」を済ませてから行ってください。

※採寸予約ログイン時に、「事前登録」のログインIDとパスワードが必要になります。

予約がお済みでない場合は、ご来場およびご採寸の承りができません。

【来店事前予約用二次元コード】

採寸ご予約希望日		予約承り開始日
2/3(月)～2/9(日)	⇒	2/2(日)
2/12(水)～2/20(木)	⇒	2/9(日)

※いずれの予約承り開始日も11時から予約開始になります。

（学校採寸当日および準備のため、2月10日、2月11日は予約不可となります）



電話・メールでのご予約、お問合せは承っておりません。上記二次元コードよりお手続きのうえ、ご来場ください。

返品・交換について

■受注生産という特性上、お客さま都合によるご注文後の数量、サイズなどの変更、キャンセル、返品、交換はできません。予めご了承ください。

制服の追加注文について

■ご入学後の追加注文については、

①ご来店
②インターネット } にて承ります。（ご来店は、伊勢丹新宿店伊勢丹会館3階 三越伊勢丹スクールユニフォーム新宿店）

※お渡しまで2～3週間かかります。予めご承知おきくださいますようお願いいたします。

※インターネットでの追加注文方法は、ご入学後、学校よりご案内があります。

制服のお直しについて

■ご入学後のお直しについては、お持ちいただく前に必ずクリーニングをお済ませください。

跡見学園中学校 制服ご注文についてのご案内

1. 事前登録（採寸後、インターネットでのご注文となります。ご来場までにお済ませください） 事前登録がお済みでない場合は採寸の承りができません

① 下記URL、または右記二次元コードからアクセスしてください。

https://www.uniform.mistore.jp/top/atomi_jhs/

② ユーザー名・パスワードをご入力いただきログインしてください。

【ユーザー名】 8841 【パスワード】 n2WCmRAX

③ 下記の①・②をご登録ください。

① 三越伊勢丹WEB会員登録（必ず保護者様名でご登録ください。）※年会費無料

・住所・電話番号等の詳細情報登録 ・クレジットカード情報登録（クレジットカードでお支払いの場合のみ）

② 生徒情報登録（必ず生徒様名でご登録ください。電話番号は三越伊勢丹WEB会員にご登録の電話番号でご登録ください。）

※ご注文や制服に関する情報は、サイト内「はじめに必ずお読みください」をご確認ください。

事前登録用
二次元コード



■ 価格一覧 ※ウインターコートにつきましては、入学後9月頃にご案内させていただきます。

	品 名	素 材	本体価格	税込価格
冬 服	上衣	ポリエステル58%・毛30%・複合繊維12%	19,091円	21,001円
	ジャンパースカート(ベルト付)	毛50%・ポリエステル50%	24,600円	27,060円
	長袖ブラウス	ポリエステル65%・綿35%	5,600円	6,160円
	リボン（冬・夏共通）	ポリエステル100%	1,500円	1,650円
夏 服	夏スカート	毛50%・ポリエステル50%	15,000円	16,500円
	ニットベスト	アクリル70%・毛30%	7,150円	7,865円
	半袖ブラウス	ポリエステル65%・綿35%	5,200円	5,720円
任 意 購 入 品	カーディガン（冬のみ）	アクリル70%・毛30%	9,800円	10,780円
	冬キュロット	毛50%・ポリエステル50%	13,000円	14,300円
	冬パンツ	毛50%・ポリエステル50%	18,000円	19,800円
	半袖ポロシャツ（白・紺）	ポリエステル77%・綿23%	5,700円	6,270円
	夏キュロット	毛50%・ポリエステル50%	12,000円	13,200円
	夏パンツ	毛50%・ポリエステル50%	17,000円	18,700円
	ウインターコート	毛90%・ポリエステル10%	28,600円	31,460円

※消費税につきましては、商品お渡し時の税率が適用されます。

お支払いはエムアイカード プラスがおすすめです！

制服のご購入でゴールドカードなら8%、一般カードなら5%のポイントが貯まります。

※一部商品、サービスによりポイント付与対象外、またはポイント率が異なる場合がございます。

以下1～4の手順にてお申し込みいただくことでカード発行時にもれなく

2,000ポイント（期間限定ポイント）をプレゼント！ ※特典は変更・終了する可能性があります。

1、三越伊勢丹アプリをダウンロード

2、上記の「1.事前登録」にてご登録いただいた③-①の三越伊勢丹Web会員登録のID・パスワードにてログイン

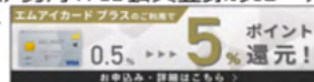
3、アプリマイページの右記バナーから入会ページに遷移 →

4、入会ページにてお申し込みコード **8841u** を入力

【新規ご入会特典注意事項】

※三越・伊勢丹各店にてご入会いただいた場合も本特典の対象になります。※所定の審査によりカードが発行されない場合、本特典対象外となります。

※ポイントには有効期限がございます。進呈月の翌々月末までご利用いただけます。



ご入会はこちら▼



●WEB会員やクレジットカード登録に関するお問合せ

→ 三越伊勢丹オンラインストア

下記URL・右記二次元コードよりお問合せください

https://www.mistore.jp/shopping/help/guide/member_h.html#registration



●制服販売に関するお問合せ

→ 三越伊勢丹 学生服 お問合せセンター 電話：0570-087789

「よくある質問」については

下記URL・右記二次元コードよりお問合せください。

<https://www.isetan.mistore.jp/common/school/faq.html>



三越伊勢丹スクールユニフォーム

4. 入学式

4月8日（火）10時開式 於 跡見講堂
9時開場 9時30分までに入場・着席

（1）入学式について

- 保護者の方も必ず出席してください。
- 受付で式次第を受け取り、クラスごとに着席してください。
- 入学式終了後、集合写真の撮影（本人、保護者1名）があります。
- 新入生は、制服、ハイソックス、黒革靴を着用してください。
- 校章は、上着左胸につけてください。
- 持ち物は、筆記用具・メモ帳・通学鞆です。
- 入学式は午前中に終了します。昼食の用意はありません。
- 新入生・保護者ともスリッパ等の上履きは必要ありません。
- 駐車場はありませんので、お車でのご来校はご遠慮ください。

（2）入学式当日にお渡しするもの（各教室にて）

1）身分証明書

- 有効期限は3年間です。なくさないよう、常に携帯してください。
- 生徒番号は、原則として高等学校卒業時まで同じ番号を使用します。
- 通学証明書としても使用できます。
- 住所・生年月日、通学区間を必ず記入してください。住所変更の場合を考え、住所は、なるべく小さな字で記入してください。
- 紛失した際には、事務室で再発行の手続きをしてください。『身分証明書再発行願』に必要事項を記入し、写真を添えて申し込んでください。（写真は校章が写ったもの）
手数料：200円
取扱い窓口：1階庶務課

2) 通学証明書

○通学定期券を購入できる区間は、学校の最寄り駅 *1 から自宅最寄り駅までの相互区間です（クラブ活動や予備校等を理由とする別区間の通学定期券は購入できません）。

経由駅等定期券に関する内容は、事前に各営業所へお問い合わせください。*2

*1 東京メトロ丸ノ内線「茗荷谷駅」、東京メトロ有楽町線「護国寺駅」、都バス「窪町小学校」停留所

*2 都バス以外のバス会社では指定の用紙が必要になる場合がありますので、各営業所にお問い合わせください。

○初回の通学定期券購入には、学校発行の通学証明書が必要となります。定期券1枚につき通学証明書は1枚です。学校から通学証明書交付申請書を1枚お送りしますので、必要事項を記入のうえ提出してください。申請書が2枚以上必要な場合は、コピーをするか、入学手続書類のURLよりダウンロードしてください。

次回からは窓口で身分証明書を呈示するか、自動継続定期券発行機での手続きで購入できます。※P.16に通学証明書および交付申請書の見本（記入例）がごございます。

○身分証明書の裏に通学区間が記入されていないと購入できません。

○経路変更が生じた場合は、事務室に申し出てください。

○バス会社等の交通機関によっては、身分証明書だけでは定期券を購入できない場合があります。その場合は、通学証明書を発行しますので、事務室にある『通学証明書交付申請書』に必要事項を記入し、身分証明書を添えて申し込んでください。

手数料：無料

取扱い窓口：1階庶務課

入学式より前の通学定期券購入に対応するため、次の期日に書類の交付をおこないますのでご利用ください。

期 間：4月1日（火）～4月5日（土）

時 間：平日8時～15時20分 土曜8時～12時50分

場 所：跡見学園中学校 1階庶務課窓口

交付書類：『身分証明書』および『通学証明書』

※保護者またはそれに代わる方が合格証（コピー可）をお持ちください。

◇1階庶務課では、各種証明書や学割等の申込みについてもおこなっております。

ご質問やご不明な点がございましたら、遠慮なくお尋ねください。

5. 学費等の納入について

(1) 学費等の納入について

○納入方法

在学期間中の学費等（入学金を除く）の納入方法は、年2回（4月、9月）の口座振替（ご指定の口座からの自動引き落とし）となります。

○納入期限（口座振替日）

<2025年度>

前期 2025年4月28 日（月）

後期 2025年9月26 日（金）

※口座振替日の前日までに、ご指定の預貯金口座へ学費等のご入金をお願い致します。

※領収書は発行いたしませんので、通帳にてご確認ください。

○納入金額

<2025年度>

前期 735,600円

後期 420,800円

〈内訳〉

（単位：円）

科目		中学1年		
		前 期	後 期	合 計
授業料		291,000	291,000	582,000
施設設備費		115,000	115,000	230,000
教育充実費		20,000	—	20,000
後援会費		10,000	10,000	20,000
PTA 会費		4,800	4,800	9,600
生徒会費		4,800	—	4,800
生徒 預り 金※1	学年行事費	20,000	—	20,000
	サイエンス探究教室費	80,000	—	80,000
	教材費等（iPad 含む）※2	180,000	—	180,000
校友会費 ※3		10,000	—	10,000
合計		735,600	420,800	1,156,400

※1 生徒預り金は不足が生じた場合、後期分にて追加徴収することがあります。

※2 iPadは、生徒預り金の教材費等の中から3年間の割賦にて購入していただきます。

何らかの理由で途中解約の場合は、精算となりますので、ご了承ください。

※3 校友会費については、P.13 （2）をご参照ください。

(2) 校友会費について

令和7年度入学予定者

保護者各位

跡見校友会泉会
幹事長 松浦 仁子
跡見学園中学校高等学校
校 長 松井真佐美

校友会『泉会』の会費納入について

跡見学園には、「泉会」という中学校高等学校卒業生が全員参加の校友会がございます。明治23年（1890年）に発足した校友会「汲泉会」から始まり、昭和32年（1957年）に会則変更され現在の「泉会」となりました。

現在、跡見校友会は「泉会」、短期大学卒業生から構成される「桃李の会」、四年制大学卒業生から構成される「一紫会」の三つの会により構成され、各会の常任幹事が集まり校友会本部の運営にあたっております。

校友会会費につきましては、終身会費60,000円を下記のように学年ごとに分割の方法をとらせていただきます。

何卒宜しくお願い申し上げます。

令和7年度入学生校友会費納入表

学 年	中一時	中二時	中三時	高一時	高二時	高三時
金 額	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000

(単位円)

6. 保健室から保健関連情報調査ご協力のお願い

この調査はお嬢様の現在の心身の健康状態について調べ「保健調査票」として年度ごとに更新し在学中の健康管理の参考として中高6年間使用、保管するものです。下記<質問事項に関して>をお読みの上、**2月15日土曜までに** QRコードより質問事項に最後までお答えいただけますようお願いいたします。他の調査方法をご希望の方は、提出期限までに本校保健室までお問合せください。



<質問事項に関して>

- ・「**受験番号**」は入学手続き時のものを入力してください。
- ・「**入学後の自宅住所**」が未定の場合は「未定」と入力してください。入学後に個別に記入の案内をします。
- ・「**既往**」は出生以降のものを入力し、入学後に配慮が必要な場合（心臓、腎臓に関すること、糖尿病、けいれん、てんかん、難聴、弱視、運動障害等）に小学校時の対応等を参考に詳細を入力してください。
- ・「**今現在のアレルギー内容**」はエピペン®を所持している、アナフィラキシーの既往がある、除去食の必要がある、発作時の内服薬があるなど、現在、医師の指示のもと配慮や対応が必須なものをご入力ください。本校では本調査と別途に、提供食を伴う行事の全てにおいて事前のアレルギー調査を実施し、除去食等の要望に対応しております。その際下記の①「学校生活管理指導表」の有無は問いません。
- ・「**結核について**」の入力内容により、結核調査をさらにお願いすることがあります。
- ・「**健康面での学校における配慮事項**」は学校生活、行事に必要な配慮や対応があれば入力してください。
- ・「**学校生活管理指導表の希望**」は、以下①または②に該当する生徒が対象です。

①主治医指示のもと「エピペン®を所持している」もしくは「直近でアナフィラキシーの既往がある」ことによりアレルギー疾患のための管理指導が必要な生徒

②主治医指示のもと「心疾患、腎疾患、糖尿病、他の疾患等により運動制限がある」ことにより学校生活および体育等の運動制限の管理指導が必要な生徒

学校生活管理指導表は入学前に医療機関による疾患名や管理内容の記入、押印が必要になります。希望のご家庭には2月中に保健室よりお電話にてご連絡し詳細の確認等を行います。

今後の郵送書類について

今後、保健関連書類としてご家庭に以下の物を郵送予定としております。

- ・「保健室より新入生・保護者の方へ」（入学後の保健室の用法や保健関連の詳細について）
- ・「独立行政法人日本スポーツ振興センターの災害共済給付制度への加入について」

入学後の保健内容に関するご質問、ご相談は本校保健室（直通 03-3941-8674）までお問合せください。

7. 提出書類の記入例およびチェックリスト

①誓約書記入例

	受験番号 ○○○○		
2025 年 ○月 ○日			
跡見学園中学校 校長殿			
誓 約 書			
このたび(氏名 <u>跡見花子</u>)が入学を許可されました。 つきましては、在学中の貴校の諸規則を堅く守らせ、勉学に奨励させ、かつ在学中の学費と本人の一身上に関する一切の責任を引き受けますことを、保証人連署をもって、誓約いたします。			
◎ 保護者	入学者の父親や母親 押印をお願いします 保証人印とは別印で 氏 名 <u>跡見 春夫</u> 現住所 <u>志木市本町 2-1-1</u>		
◎ 保証人	保護者(入学者の父親や母親) 以外でお願いします 押印をお願いします 保護者印とは別印で 氏 名 <u>跡見 一夫</u> 現住所 <u>千代田区一番町 1-2-3</u> 電 話 <u>03 (1234) 5678</u>		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 40%;">本人との関係</td><td style="width: 60%;">祖父</td></tr></table> 入学者から見た関係 をご記入ください		本人との関係	祖父
本人との関係	祖父		
注 意：○学則第6章-第21条・第22条・第23条(下部)をご覧ください。 ○保証人の保証限度額は1,000,000円とします。 ○保証人が近郊に在住していない場合は、近郊在住者でなくとも可とします。 ○保証人欄は、保証人の自筆とし、保護者印とは必ず別の印鑑を使用してください。 ○記載事項を訂正する場合、修正液の使用は不可です。二重線で訂正してください。 (訂正印不要)			
跡見学園中学校学則(抜粋) 第6章 保護者及び保証人 第21条 保護者は、生徒の身上一切に責任をもち、学校教育の推進に協力しなければならない。 第22条 保護者は、自己の外に東京都又は近郊に居住して独立の生計を維持し、在学中生徒の身上一切について、学校に対し責任を負うことのできる者を保証人に定めなければならない。 第23条 保護者又は保証人に事故あるときは、あらかじめ保護者又は保証人を定めなければならない。			

②通学証明書記入例



通学証明書交付申請書

氏 名	跡見 花子		(12 才)
住 所	志木市 本町 2-1		
学年クラス	中学校 1 年 組	生徒番号	
通学区間 [自]	志木 駅	(東武東上線 線・バス)	
[至]	茗荷谷 駅	(丸の内 線・バス)	
通学期間	箇月	経由駅① 池袋	経由駅②

上記の発行をお願いいたします

2025 年 4 月 1 日

No.....



No..... 通 学 証 明 書

学 校 種 別 又は 指定番号	義 務 課 程	区 分	中 学 校
--------------------	---------	-----	-------

通 学 者 の 氏 名 ・ 年 齢	跡見 花子 (12 才)		
通学者の居住地	志木市 本町 2-1		
部 科 及 び 学 年	1 年 組		
生 徒 番 号			
通 学 区 間	志木 駅	茗荷谷 駅間	池袋 経由
通学定期乗車券の有効期間	箇月		
※通学定期乗車券の使用開始日	年 月 日から		
卒 業 予 定 年 月 日	2028 年 3 月 31 日まで		

証 明	2025 年 4 月 1 日発行
	学 校 所 在 地.....東京都文京区太塚1丁目5番9号.....
	学 校 名.....跡見学園中学校.....
	学校代表者氏名.....松井 真佐美.....

- この証明書の有効期間は、発行の日から1箇月です。
- この証明書に記入した事項を訂正した場合は、※印欄の記入事項については通学者の親印、その他の記入事項については代表者の親印のないものは使用できません。

下欄には記入しないで下さい。

年 月 日まで		
(発 行 駅)	(乗車券番号)	(発行年月日)
(基本運賃)	(発売運賃)	(差額運賃)

③提出書類チェックリスト

2月19日（水）必着

※「特定記録」にて郵送

- ・書式の印刷は、すべて **A4 サイズ**での出力をお願いいたします。
- ・学校からお送りする「特定記録」用封筒を用いて、表書のチェック欄にレ点を入れてお送りください。
- ・やむを得ない事情により、2月19日必着書類に同封できない提出書類がある場合は、別ファイルの「後日書類送付用表書き」をお手持ちの封筒に貼付してお送りください。

◆P.14 『6.保健室から保健関連情報調査ご協力をお願い』に関しては、必ず2月15日（土）までに、QRコードよりご回答をお願いします。

ご本人 確認欄	提出書類			記入例	学校より書式の郵送	書式のPDF掲載 *ダウンロードの可否
要	1			誓約書	P.15	○
要・不要	2			通学証明書交付申請書 ※徒歩の場合は不要。1枚で足りない場合は書式を印刷してご記入ください。	P.16	○ 1枚
要	3			跡見学園後援会入会申込書 ※『後援会加入のご案内』冊子巻末 P.11 の用紙をご使用ください。 ※保護者・保証人氏名欄には保護者氏名をご記入ください。	なし	○ (予備)
要	4			小学校6年時通知表〈写し〉	—	—
要・不要	5		☆	通知表〈写し〉提出に関する届出書 ※上記5.が期日に提出できない場合に、理由を記載の上ご提出ください。	なし	しない ○
要・不要	6	★	☆	【特待入試において特待生合格者】 特待生誓約書	なし	○ ×
要・不要	7	★	☆	【帰国生入試・特待入試(英語CS)合格者】 英語取り出し授業「回答書」	なし	○ ○
要・不要	8		☆	【帰国生入試合格者】 パスポート〈写し〉 ※姓名国籍が記載されているページのみ提出。	—	— —
要・不要	9			後日書類送付用表書き ※2月19日送付用封筒は別途お送りしています。	—	しない ○

★学校から該当者のみに郵送するもの

☆該当者のみ学校に提出するもの